

अनुसूची -२

(दफा ४ तथा अनुसूची -१ को भाग-२ सँग सम्बन्धित)



हरिनास गाउँपालिका

स्थानीय राजपत्र

हरिनास गाउँपालिकाद्वारा प्रकाशित

मिति : २०७९/०७/१८

भाग-२

<https://www.harinasmun.gov.np>

हरिनास गाउँपालिकाको धर्म संस्कृती संरक्षण सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७

प्रस्तावना: हरिनास गाउँपालिका भित्र बसोवास गरी आएका विभिन्न जातजातीको धर्म, संस्कृति संरक्षणका लागि जनतासंग अध्यक्ष कार्यक्रममा विनियोजित भएको रकमले संस्कृतिको क्षेत्रमा काम गर्ने संघसंस्था, आमा समुह, युवा क्लव तथा अन्य समितिलाई दिइने रकम समय सापेक्ष, प्रभावकारी, व्यवस्थित र पारदर्शी बनाउन वाञ्छनीय भइकोले स्थानीय सरकार ऐन २०७४ को दफा १०२ बमोजिम हरिनास गाउँपालिकाले यो कार्यविधि बनाई लागु गरेको छ ।

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:** (१) यस कार्यविधिको नाम "हरिनास गाउँपालिकाको धर्म संस्कृती संरक्षण कार्यविधि, २०७७" रहेको छ ।
(२) यो कार्यविधि हरिनास गाउँकार्यपालिकाको बैठकबाट स्विकृत भएको मितिबाट लागु हुनेछ ।
२. **परिभाषा:** विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यसकार्यविधिमा:
 - (क) "गाउँपालिका" भन्नाले हरिनास गाउँपालिका सम्झनुपर्दछ ।
 - (ख) "कार्यपालिका" भन्नाले हरिनास गाउँकार्यपालिका सम्झनुपर्दछ ।
 - (ग) "अध्यक्ष" भन्नाले यस गाउँकार्यपालिकाको अध्यक्ष सम्झनुपर्दछ ।
 - (घ) "उपाध्यक्ष" भन्नाले यस गाउँकार्यपालिकाको उपाध्यक्ष सम्झनुपर्दछ ।
 - (ङ) "प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत" भन्नाले यस गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सम्झनुपर्दछ ।
 - (च) "चाडपर्व" भन्नाले हरिनास गाउँपालिका भित्र मनाइने मुख्य चाडपर्व सम्झनुपर्दछ ।
 - (छ) "समुह तथा समिति" भन्नाले संस्कृतिको संरक्षण तथा प्रवर्धन हुने गरी चाडपर्व मनाउन गठित आमा समुह, युवा क्लव, संस्कृतिक समुह समिति तथा समुह सम्झनुपर्दछ ।
 - (ज) "संस्कृति" भन्नाले पर्व, कला, साहित्य, भेषभुषा, इतिहास, भाषा, धर्म आदिको समष्टि सम्झनुपर्दछ ।
 - (झ) "वडा कार्यालय" भन्नाले समुह तथा समिति दर्ता भएर कार्य क्षेत्र रहेको हरिनास गाउँपालिकाको वडा कार्यालय सम्झनुपर्दछ ।

३. प्रस्ताव पेश सम्बन्धमा: यस कार्यविधि बमोजिमको अनुदान उपलब्ध गराउने प्रयोजनका लागि समुह तथा समितिले वडा कार्यालयको सिफारिस सहित आफ्नो धर्म, संस्कृति संरक्षण सम्बन्धी भेष-भुषा, भाडा वर्तन लगायतको माग सहितको प्रस्ताव गाउँपालिका अध्यक्ष समक्ष पेश गर्नुपर्नेछ ।
४. प्रस्तावसाथ संलग्न राख्नुपर्ने कागजातहरू: दफा ३ बमोजिम प्रस्ताव पेश गर्न इच्छुक संघसंस्था, समुह तथा समितिले प्रस्तावसाथ देहाय बमोजिमका कागजातहरू संलग्न राख्नुपर्नेछ ।

(क) संघसंस्थाको हकमा

- (१) संघसंस्था नियमानुसार दर्ता भएको निस्सा,
- (२) प्रचलित कानून बमोजिम कर चुक्ता र नविकरण गरेको निस्सा,
- (३) विगतमा संस्कृति तथा महोत्सवको क्षेत्रमा काम गरेको भए सोको विवरण,
- (४) संघसंस्थाको नाममा खोलिएको बैंक खाता सम्बन्धी विवरण,

(ख) समुह तथा समितिको हकमा:

- (१) समुह तथा समिति गठन गरेको निर्णयको प्रतिलिपि,
- (२) समुह तथा समिति गठन भएको सम्बन्धमा सम्बन्धित वडा कार्यालय वा हरिनास गाउँपालिकाको समुह तथा समिति दर्ताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र सिफारिस,
- (३) समुह तथा समितिका अध्यक्ष तथा सदस्य सचिवको नागरिकताको प्रतिलिपि,
- (४) समितिको नाममा खोलिएको बैंकखाता सम्बन्धी विवरण,
- (५) विगतमा संस्कृतिको क्षेत्रमा काम गरेको भए सोको विवरण,

५. छनौटका आधार तथा विधिहरू: (१) दफा (३) बमोजिम प्राप्त प्रस्तावहरू गाउँपालिका अध्यक्षले आवश्यकता देखेमा आवश्यकता अनुसार बजेट सहितको आदेश दिन सक्नेछ ।

६. अनुदान रकम सम्बन्धमा: दफा (३) बमोजिम प्रस्ताव पेश गर्ने संघसंस्था, समुह तथा समितिलाई देहाय बमोजिम अनुदान रकम दिन सकिनेछ ।

- (१) रु ५ लाख सम्म गाउँपालिका अध्यक्षको आदेश अनुसार
- (२) रु ५ लाख भन्दा माथि गाउँकार्यपालिकाको निर्णय अनुसार

७. विविध: यस कार्यविधिमा माथि जेसुकै लेखिएतापनि सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस बमोजिम कुनै संघसंस्था, समुह तथा समितिले भाडा वर्तन खरिदका लागि माग भई आएमा दफा (६) बमोजिमको अनुदान रकम स्विकृत गर्न सक्नेछ ।

८. बाधा अड्काउ फुकाउन सक्ने: यस कार्यविधिमा कुनै द्विविधा भएमा गाउँकार्यपालिकाको बैठकले बाधा अड्काउ फुकाउन सक्नेछ ।

९. यस कार्यविधि बमोजिम हुने: गाउँपालिकाबाट जारी गरिएका अन्य ऐन तथा कार्यविधिमा जेसुकै लेखिएको भएतापनि यस कार्यविधिमा लेखिएको कुरामा यसै बमोजिम हुने छ ।

१०. खारेजी र बचाउ: यस कार्यविधि बमोजिम भए गरेका काम कारवाही यसै कार्यविधि बमोजिम भए गरेको मानिनेछ ।

प्रमाणिकरण मिति : २०७७/१२/२७

आज्ञाले :

मुकुन्द राज पौडेल

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

हरिनास गाउँपालिका, स्याङ्जा