



स्थानीय राजपत्र

हरिनास गाउँपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड : २ चित्रेभञ्ज्याङ, स्याङ्गजा, माघ २८ गते, २०७५ संख्या : ११

भाग २

स्थानीय सरकार

हरिनास गाउँपालिका

चित्रेभञ्ज्याङ, स्याङ्गजा गण्डकी प्रदेश, नेपाल

हरिनास गाउँपालिकाद्वारा सर्वसाधारणको लागि प्रकाशित सूचना ।

हरिनास गाउँपालिका गाउँकार्यपालिकाले बनाएको तल लेखिए बमोजिमको “घ”

वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजत पत्र कार्यविधि, २०७५ सर्वसाधारणको

जानकारीको लागि प्रकाशन गरिएको छ ।

“घ” वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजत पत्र कार्यविधि, २०७५

प्रस्तावना:

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ (छ) १० अनुसार यस गाउँपालिका क्षेत्रभित्र घ वर्गको ईजाजत जारी, नविकरण तथा खारेज गर्ने कार्यलाई नियमित तथा व्यवस्थित गर्न हरिनास गाउँपालिका गाउँसभाको मिति २०७५।१०।२७ गतेको बैठकबाट स्वीकृत भै हरिनास गाउँपालिकाको घ वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजत पत्र कार्यविधि, २०७५ जारी गरिएको छ ।

परिच्छेद -१

संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :** (१) यस कार्यविधिको नाम हरिनास गाउँपालिका, घ वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजत पत्र कार्यविधि, २०७५ रहेको छ ।
(२) यो कार्यविधि तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।
२. **परिभाषा :** विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा ;
 - (क) “सार्वजनिक निर्माण कार्य” भन्नाले प्रचलित कानून बमोजिम नेपाल सरकार तथा नेपाल सरकारको पूर्ण स्वामित्व भएको संगठित संस्था वा प्रदेश सरकार वा हरिनास गाउँपालिकाको तर्फबाट सम्पन्न गरिने जुनसुकै प्रकारका निर्माण सम्बन्धी कार्य सम्भन्धुपर्दछ, र सो शब्दले पुनः निर्माण तथा मर्मत सम्भारको कार्य समेतलाई सम्झाउँछ ।
 - (ख) “निर्माण व्यवसायी” भन्नाले निर्माण व्यवसाय संचालन गर्ने उद्देश्यले प्रचलित कानून बमोजिम दर्ता भएको फर्म वा कम्पनी सम्भन्धुपर्दछ ।
 - (ग) “ईजाजतपत्र” भन्नाले सार्वजनिक निर्माण कार्य गर्नको लागि परिच्छेद ३ सँग सम्बन्धित ईजाजत पत्र सम्भन्धुपर्दछ ।
 - (घ) “कार्यपालिका” भन्नाले हरिनास गाउँपालिकाको गाउँकार्यपालिकालाई सम्भन्धुपर्दछ ।
 - (ङ) “प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत” भन्नाले हरिनास गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सम्भन्धुपर्दछ ।
 - (च) “समिति” भन्नाले यस कार्यविधिको दफा ५ बमोजिमको समितिलाई सम्भन्धुपर्दछ ।
 - (छ) “अध्यक्ष” भन्नाले हरिनास गाउँपालिकाको गाउँपालिका अध्यक्षलाई सम्भन्धुपर्दछ ।
 - (ज) “कोष” भन्नाले निर्माण व्यवसायी कोषलाई सम्भन्धुपर्दछ ।
 - (झ) “ऐन तथा नियमावली” भन्नाले निर्माण व्यवसाय ऐन, २०५५ र नियमावली २०५६ सम्भन्धुपर्दछ ।

परिच्छेद-२

ईजाजत पत्र वितरण तथा नविकरण नीति समिति सम्बन्धी व्यवस्था

३. निर्माण व्यवसायलाई सुदृढ र सुव्यवस्थित रूपमा सञ्चालन गर्न आवश्यक नीति तयार गर्न देहाय बमोजिमको एक समिति रहनेछ ।

- (क) गाउँपालिकाको अध्यक्ष -अध्यक्ष
 (ख) गाउँपालिकाका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत -सदस्य
 (ग) योजना अधिकृत वा योजना शाखा प्रमुख -सदस्य
 (घ) लेखा अधिकृत वा लेखा शाखा प्रमुख -सदस्य
 (ङ) प्राविधिक तथा निर्माण शाखा प्रमुख वा निजले तोकेको प्राविधिक -सदस्य सचिव
४. समितिको बैठक सम्बन्धी व्यवस्था समिति आफैले निर्धारण गरेको कार्यविधि बमोजिम हुनेछ ।
५. निर्माण व्यवसायको प्रवर्द्धन तथा व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धमा हरिनास गाउँपालिकालाई आवश्यक सहयोग पुर्याउन तथा ईजाजतपत्र जारी नविकरण लगायतको सिफारिस गर्न देहायको एक सिफारिस तथा कार्यान्वयन समिति गठन हुनेछ ।
- (क) ईन्जिनियरिङ्ग शाखा प्रमुख वा ईन्जिनियर - अध्यक्ष
 (ख) सब-ईन्जिनियर -सदस्य
 (ग) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको व्यक्ति -सदस्य सचिव
- उक्त समितिमा निर्माण व्यवसायी महासंघ तथा उद्योग वाणिज्य संघबाट तोकिएको व्यक्तिलाई आमन्त्रण गर्न सकिनेछ ।
६. समितिको बैठक सम्बन्धी कार्यविधि समिति आफैले तोके बमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद-३

ईजाजत पत्र सम्बन्धी व्यवस्था

७. ईजाजत पत्रको लागि दरखास्त दिनुपर्ने : सार्वजनिक निर्माण कार्य गर्न चाहने निर्माण व्यवसायीले अनुसूची - १ बमोजिमको ढाँचामा निर्माण कार्य गर्न ईजाजतपत्रको लागि दफा ५ अनुसार गठित समक्ष दरखास्त दिनुपर्नेछ ।
८. दरखास्त जाँचबुझ गर्नुपर्ने : (१) दफा ७ बमोजिम दरखास्त पर्न आएपछि समितिले त्यस्तो दरखास्तवाला निर्माण व्यवसायीको आर्थिक तथा प्राविधिक योग्यता जाँचबुझ गर्नुपर्नेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिम जाँचबुझ गर्दा दरखास्तमा उल्लेख भएको विवरणसँग सम्बन्धित अन्य कुनै कागजात आवश्यक पर्ने देखेमा

समितिले दरखास्तवाला निमार्ण व्यवसायीलाई थप कागजात पेश गर्न लगाउन सक्नेछ ।

९. **ईजाजत पत्र दिन सिफारिस गर्ने** : दफा ८ बमोजिम जाँचबुझ गर्दा दरखास्तवाला निमार्ण व्यवसायीको माग बमोजिम ईजाजत पत्र दिन मनासिव देखेमा समितिले दरखास्त परेको मितिले तीस दिन भित्र गाउँकार्यपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समक्ष सिफारिस गर्नेछ ।
१०. **ईजाजतपत्र दिनुपर्ने**: (१) दफा ९ बमोजिम समितिबाट सिफारिस भई आए पछि त्यस्तो सिफारिस भई आएको मितिले पन्ध्र दिन भित्र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले सम्बन्धित दरखास्तवालासँग ईजाजत पत्र गाउँपालिकाको गाउँ सभाबाट स्वीकृत आर्थिक ऐनले तोके बमोजिमको दस्तुर लिई निजलाई अनुसूची -२ बमोजिमको ढाँचामा ईजाजतपत्र दिनुपर्नेछ ।
- (२) उपदफा १ बमोजिम दिइएको ईजाजतपत्रको अभिलेख अनुसूची -३ बमोजिमको ढाँचामा अधावधिक गराई राख्नुपर्नेछ ।
११. **ईजाजतपत्रको नविकरण सम्बन्धी व्यवस्था**: (१) दफा १० को उपदफा १ बमोजिम प्रदान गरिएको ईजाजतपत्र प्रत्येक आर्थिक वर्षको अन्त्यमा समाप्त हुनेछ ।
- (२) उपदफा १ बमोजिम ईजाजतपत्रको अवधी समाप्त भएको प्रत्येक निमार्ण व्यवसायीले ईजाजतपत्रको अवधि समाप्त भएको मितिले तीन महिना भित्र अनुसूची-४ बमोजिमको ढाँचामा तोकिएको दस्तुर संलग्न गरी नविकरणको लागि दरखास्त दिनुपर्नेछ ।
- (३) उपदफा २ बमोजिम ईजाजतपत्र नविकरणको दरखास्त परेपछि प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले सो दरखास्त उपर आवश्यक जाँचबुझ गरी ईजाजतपत्र नविकरण गरिदिनुपर्नेछ ।
- (४) उपदफा २ बमोजिम म्याद भित्र ईजाजतपत्र नविकरण गराउन नसक्ने निर्माण व्यवसायीले त्यस्तो म्याद नाघेको छ महिनाभित्र सो ईजाजतपत्र नविकरण गराउन चाहेमा नविकरण दस्तुरको दोब्बर दस्तुर राखी दरखास्त दिनुपर्नेछ ।
- (५) उपदफा ४ बमोजिम दरखास्त परेपछि प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले त्यस्तो ईजाजतपत्र उपर आवश्यक जाँचबुझ गरी ईजाजतपत्र नविकरण गरिदिनुपर्नेछ ।

१२. **दर्ता किताब:** (१) समितिले यस कार्यविधि बमोजिम प्रदान गरिएको ईजाजतपत्र अनुसूची -५ बमोजिमको ढाँचामा दर्ता किताब खडा गरी अद्यावधिक बनाई राख्नुपर्नेछ ।
- (२) उपदफा १ बमोजिमको दर्ता किताबमा यो कार्यविधि प्रारम्भ हुनु अगावै प्रचलित कानून बमोजिम प्रदान गरिएका ईजाजतपत्रको अभिलेख समेत दुरुस्त बनाइ राख्नुपर्नेछ ।

परिच्छेद-४

घ वर्ग निर्माण व्यवसायी र दायित्व

१३. (१) अनुसूची- ६ बमोजिमको योग्यता हुनेलाई “घ” वर्गको निर्माण व्यवसायी भनिनेछ ।
- (२) उपदफा १ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि यो कार्यविधि प्रारम्भ हुनुअघि प्रचलित कानून बमोजिम ईजाजतपत्र प्राप्त निर्माण व्यवसायीले जुन वर्गको ईजाजतपत्र प्राप्त गरेको छ, सोही वर्गमा स्वतः वर्गिकृत भएको मानिनेछ ।
१४. **सार्वजनिक निर्माण कार्यको विवरण पेश गर्ने दायित्व :**
- (१) निर्माण व्यवसायीले सम्पन्न गरेको प्रत्येक सार्वजनिक निर्माण कार्यको विवरण त्यस्तो कार्य गरेको प्रमाणपत्र प्राप्त गरेको पैंतीस दिन भित्र अनुसूची -७ बमोजिमको ढाँचामा समिति समक्ष पेश गर्नु सम्बन्धित निर्माण व्यवसायीको दायित्व हुनेछ ।
- (२) उपदफा १ मा जुनसुकै कुरा लेखिएता पनि सम्बन्धित निर्माण व्यवसायीले आफूले सम्पन्न गरेको प्रत्येक सार्वजनिक निर्माण कार्यको एक प्रति विवरण सम्बन्धित कार्यालयलाई पनि पठाउनुपर्नेछ ।
- (३) समितिले उपदफा १ बमोजिम प्राप्त विवरणको अभिलेख अनुसूची -८ बमोजिम राख्नुपर्नेछ ।
१५. **निर्माण व्यवसायीलाई समूहीकरण गर्ने आधार :** निर्माण व्यवसाय नियमावली २०५६ को नियम १० बमोजिम वर्गीकृत निर्माण व्यवसायीलाई समूहीकरण गर्ने आधार नेपाल सरकारले नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी तोकिदिए बमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद-५

विविध

१६. सहूलियतमा पैठारी गरिएका सामानको विवरण पेश गर्नुपर्ने : द्विपक्षीय वा बहुपक्षीय सम्झौता बमोजिम गरिने सार्वजनिक निर्माण कार्यको लागि प्रचलित कानून बमोजिम प्राप्त सुविधा अन्तर्गत स्वदेशी वा विदेशी निर्माण व्यवसायीले नेपालभित्र पैठारी गरेको सवारी साधन, मेशिनरी औजार तथा यस्तै अन्य यन्त्र तथा उपकरणको विवरण अनुसूची - ९ बमोजिमको ढाँचामा समिति समक्ष पेश गर्नुपर्नेछ ।
१७. कोषमा बुझाउनु पर्ने दस्तुर: निर्माण व्यवसाय ऐन-२०५५ को दफा १७ को उपदफा २ को खण्ड (ख) को प्रयोजनको लागि निर्माण व्यवसायीले स्वीकृत ठेक्का अंकको ०.२० (शून्य दशमलव दुई सुन्य) प्रतिशतको दरले हुन आउने रकम कोषमा दाखिला गर्नुपर्नेछ ।
१८. इजाजतपत्रको प्रतिलिपि दस्तुर: कुनै निर्माण व्यवसायीले इजाजतपत्र हराए वा नासिएको कारणबाट इजाजतपत्रको प्रतिलिपि पाउनको लागि तोकिएको दस्तुर दाखिला गर्नुपर्नेछ ।
१९. बाधा अड्काउ फुकाउने : यस कार्यविधिमा कुनै बाधा अड्काउ परे गाउँकार्यपालिकाले निर्णय गरी फुकाउन सक्नेछ ।
२०. बचाउ तथा खारेजी : यस कार्यविधिमा भएको कुनै प्रावधान नेपालको संविधान, प्रचलित ऐन, नियमावली र कानूनसँग बाझिन गएमा बाझिएको हदसम्म स्वतः खारेज हुनेछ ।

अनुसूची - १
(दफा ७ सँग सम्वन्धित)
ईजाजतपत्रको लागि दिईने दरखास्त

विषय : ईजाजतपत्र पाऊँ ।

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय ,
चित्रेभञ्ज्याङ्ग, स्याङ्गजा ।

हरिनास गाउँपालिका, घ वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्र कार्यविधि २०७५ को दफा ७ बमोजिम सार्वजनिक निर्माण कार्य गर्नको लागि ईजाजत पत्र पाउन निम्न विवरण भरी यो दरखास्त पेश गरिएको छ :-

१. **दरखास्त पेश गर्ने फर्म वा कम्पनीको,-**

नाम :-

ठेगाना :-

पोष्ट बक्स :-

टेलिफोन नं. :- फ्याक्स नं. :- ईमेल :-

२. **फर्म वा कम्पनीको प्रकृति**

प्राईभेट लिमिटेड कम्पनी		पब्लिक लिमिटेड कम्पनी	
एकलौटी		साभेदारी	

(कोष्ठमा रेजा लगाउनु पर्नेछ)

३. **सम्पर्कको लागि फर्म वा कम्पनीको आधिकारीक व्यक्तिको :-**

नाम थर :-

ठेगाना :-

टेलिफोन :-

ईमेल :-

पोष्ट बक्स :-

फ्याक्स :-

४. **फर्म वा कम्पनीको विवरण :-**

दर्ता नं. :-

अधिकृत पूजा :-

दर्ता गर्ने कार्यालयको नाम र ठेगाना :-

दर्ता मिति :-

जारी पूजा :-

५. **ईजाजतपत्र लिन चाहेको वर्ग :-**

६. समूहीकरण हुन चाहेको समूह :-

७. आर्थिक श्रोतको विवरण :-

	रकम	वित्तीय संस्था/बैंकको नाम
स्थायी ओभरड्राफ्ट		
मुद्दती खाता		
चलती खाता		
वचत खाता		

उल्लिखित विवरण बाहेक अन्य विवरण भए छुट्टै पेश गर्न सकिनेछ ।

८. कामदारको विवरण :-

(क) प्राविधिक :-

(ख) अप्राविधिक :-

(ग) अन्य :-

९. आफ्नो स्वामित्वमा रहेको निर्माण सम्बन्धी सवारी साधन मेशिनरी औजारको विवरण :-

सि. नं.	नाम तथा विवरण	दर्ता नं.	क्षमता	संख्या	मूल्य	खरिद मिति	अन्य व्यहोरा

द्रष्टव्य: यस विवरणमा उल्लिखित सवारी साधन तथा मेशिनरी औजारहरूको स्वामित्वको कागजात (दर्ता प्रमाणपत्र) र उक्त मेशिनरी औजारहरू चालु हालतमा रहेको छ भनी मेकानिकल ईन्जिनियरद्वारा प्रमाणित भएको हुनु पर्नेछ ।

१०. यस अधि सम्पन्न गरेको कामको विवरण :-

सि. नं.	निर्माण सम्बन्धी कामको प्रकृति	काम गरेको साल	रकम	ठेक्कादाता कार्यालयको नाम
१	भवन निर्माण तथा मर्मत संभार			
२	सडक निर्माण तथा मर्मत संभार			
३	वीमानस्थल निर्माण तथा मर्मत संभार			

सि. नं.	निर्माण सम्बन्धी कामको प्रकृति	काम गरेको साल	रकम	ठेक्कादाता कार्यालयको नाम
४	बाँध, नहर, जलाशय, पानी ट्याङ्की तथा ढल निर्माण, पाईप विछ्याउने तथा मर्मत संभार			
५	सुरुङ, भूमिगत मार्ग तथा जलाशय (टनेल) निर्माण तथा मर्मत संभार			
६	विद्युत लाईन, निर्माण पावर स्टेशन निर्माण तथा मर्मत संभार			
७	हाइड्रोलिक स्ट्रक्चर			
८	पुल निर्माण तथा मर्मत संभार			
९	अन्य			

११. करचुक्ता गरेको प्रमाण कागजात :-

क.

ख.

ग.

यस दरखास्त फाराममा उल्लिखित सम्पूर्ण व्यहोरा ठीक साँचो छ । भुट्टा ठहरे कानून बमोजिम सहुला बुझाउँला ।

निर्माण व्यवसायीको छाप

दरखास्तवालाको

दस्तखत :-

मिति :-

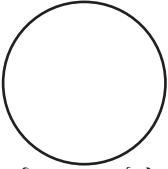
द्रष्टव्य :- यस दरखास्त फाराम साथ दरखास्त फाराममा उल्लेख भएको व्यहोरा पुष्टि गर्न सम्बन्धित कागजातको प्रमाणित प्रतिलिपी संलग्न गर्नुपर्नेछ, र कार्यालयले माग गरेको बखत सक्कल कागजात पेश गर्नुपर्नेछ ।

अनुसूची - २
(दफा १०को उपदफा १ सँग सम्बन्धित)
ईजाजतपत्र

ईजाजतपत्र नं.....

मिति :-

हरिनास गाउँपालिकाको, घ वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्र कार्यविधि २०७५ को दफा १० बमोजिम निर्माण व्यवसाय गर्नस्थित कार्यालय भएको फर्म वा कम्पनीलाई ईजाजतपत्र प्रदान गरिएको छ ।



(यस वृत्तभित्र कुन वर्ग लेख्नुपर्ने हो, सोही वर्ग लेख्ने)

ईजाजतपत्र दिनेको-

दस्तखत :-

नाम :-

पद :-

मिति :-

कार्यालय :-

नविकरण

नविकरण गर्ने अधिकारी	नविकरण गरेको मिति	नविकरण बहाल रहने अवधि	नविकरण दस्तूर भौचर नं. र मिति	नविकरण गर्ने अधिकारीको दस्तखत

अनुसूची -३

(दफा १० को उपदफा २ सँग सम्बन्धित)

ईजाजतपत्र अभिलेख

ईजाजतपत्रको क्रम संख्या :-

(अनुसूची-२ मा उल्लिखित क्र.सं. उल्लेख गर्ने)

खण्ड क

१. निर्माण व्यवसायी (फर्म वा कम्पनी) को,-
(क) नाम :-
(ख) ठेगाना :-
२. निर्माण व्यवसायी दर्ता गर्ने कार्यालयको,-
(क) नाम :-
(ख) ठेगाना :-
३. निर्माण व्यवसायको,-
(क) दर्ता नं. :-
(ख) दर्ता मिति :-
४. ईजाजतपत्रको,-
(क) वर्ग :-
(ख) समूह :-
५. इजाजतपत्र जारी गरेको शुरु मिति :-

खण्ड ख

नविकरण

सि. नं.	नविकरण भएको मिति	ईजाजतपत्र नविकरण दस्तुरको भौचर नं.	नविकरण दस्तुर बुझाएको मिति	नविकरण दस्तुर बुझाएको बैंक	नविकरण गर्ने अधिकारीको दस्तखत	कैफियत

खण्ड ग
कार्य अभिलेख विवरण

सि. नं.	आयोजना वा कार्यालयको नाम	निर्माण कार्यको नाम	ठेक्का सम्झौता बमोजिमको रकम	कार्य प्रारम्भ मिति	कार्य सम्पन्न रकम	कार्य समाप्त मिति	सम्बन्धित अधिकारीको दस्तखत	कैफियत

खण्ड घ

निर्माण व्यवसायी कोषमा रकम बुझाएको विवरण

सि. नं.	आयोजना वा कार्यालयको नाम	निर्माण कार्यको नाम	ठेक्का सम्झौता नम्बर	ठेक्का सम्झौता बमोजिमको रकम	कार्य सम्पन्न गर्दा लागेको कुल रकम	कोषमा बुझाएको रकम	सम्बन्धित अधिकारीको दस्तखत	कैफियत

अनुसूची - ४

(दफा ११को उपदफा २ सँग सम्बन्धित)

ईजाजतपत्र नवीकरणको लागि दिईने दरखास्त

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू
हरिनास गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
चित्रेभञ्ज्याङ्ग, स्याङ्गजा ।

विषय :- ईजाजतपत्र नवीकरण गरी पाऊँ ।

निर्माण व्यवसाय सञ्चालन गर्ने ईजाजतपत्र नवीकरण गर्नको लागि देहाय बमोजिमको विवरण खुलाई यो दरखास्त पेश गरेको छु ।

१. निर्माण व्यवसायी (फर्म वा कम्पनी) को :-

- (क) नाम :-
- (ख) ठेगाना :-
- (ग) पोष्ट बक्स :-
- (घ) टेलिफोन नं. :-
- (ङ) फ्याक्स नं. :-
- (च) ईमेल :-

२. निर्माण व्यवसायी दर्ता गर्ने कार्यालयको :-

- (क) नाम :-
- (ख) ठेगाना :-

३. निर्माण व्यवसायीको :-

- (क) प्रमाणपत्र नं. :-
- (ख) दर्ता मिति :-

४. (क) ईजाजतपत्र नं. :-

- (ख) ईजाजतपत्र जारी भएको मिति :-
- (ग) ईजाजतपत्र जारी गर्ने कार्यालय :-

५. (क) नेपाल निर्माण व्यवसायी महासंघको सदस्यता नं. :-
(ख) नवीकरण मिति :-
६. ईजाजतपत्र नवीकरण दस्तुर । थप दस्तुर बापत रु.
अक्षरेपी..... जम्मा गरेको
..... बैंकको सक्कल भौचर यसै साथ संलग्न छ ।
७. यस दरखास्त फाराममा उल्लिखित सम्पूर्ण व्यहोरा ठीक साँचो छ ।
भुट्टा ठहरे कानून बमोजिम सहुँला बुझाउँला ।

निर्माण व्यवसायीको छाप

निवेदक/निर्माण व्यवसायीको
तर्फबाट दरखास्त दिनेको :-
नाम :
पद :-
दस्तखत :-
मिति :-

अनुसूची-५
(दफा १२ सँग सम्बन्धित)

ईजाजतपत्र दर्ता किताब

क्र. सं.	ईजाजतपत्रको			निर्माण व्यवसायी दर्ता गर्ने कार्यालयको		ईजाजतपत्र		प्रमाणित गर्नेको हस्ताक्षर	कैफियत
	नम्बर	वर्ग	समुह	नाम	ठेगाना	जारी मिति	नविकरण		

अनुसूची -६
(दफा १२ उपदफा १सँग सम्बन्धित)

“घ” वर्गको निर्माण व्यवसायीको लागि आवश्यक योग्यता

१. आर्थिक क्षमता : प्राईभेट वा पब्लिक लिमिटेड कम्पनी वा साभेदारी फर्मको रुपमा घटीमा एक लाख रुपैया“को चालु पूँजी देखाई घरेलु उद्योग तथा गा.पा.को उद्योग विकास शाखामा दर्ता भएको हुनुपर्नेछ ।
२. मुख्य जनशक्ति विवरण : सिभिल इन्जिनिरिङ्ग विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण एक जना प्राविधिक, कुनै पनि विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण एक जना प्रशासनिक र वाणिज्य शास्त्रमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण एक जना जनशक्तिको सेवा पूरा समय प्राप्त हुने व्यवस्था हुनुपर्नेछ ।
३. मेशीन र उपकरण :
 - (क) लेभल मेशिन (एक थान)
 - (ख) वाटर पम्प (एक थान)
 - (ग) भाइब्रेटर (एक थान)
 - (घ) ट्याक्टर (एक थान)

द्रष्टव्य :

१. उपकरणको नामावली पेश गर्दा उपकरणको स्वामित्वको प्रमाणपत्रका साथै बीमा गरेको कागजातहरु पेश गर्नुपर्नेछ ।
२. माथि उल्लिखित यान्त्रिक उपकरणहरु ठीक अवस्थामा भएको कुरा मेकानिकल ईन्जिनियरिङ विषयमा कम्तीमा स्नातक तहको शैक्षिक योग्यता भएको नेपाल ईन्जिनियर्स एसोसिएशनको सदस्यता प्राप्त मेकानिकल ईन्जिनियरले प्रमाणित गरेको हुनुपर्नेछ ।
३. उल्लिखित यन्त्र उपकरणहरु दर्ता भएको मितिले घटीमा दुई वर्षसम्म बेचबिखन गर्नपाइने छैन ।
४. पन्ध्र वर्ष भन्दा बढी पुरानो यन्त्र उपकरणहरु निर्माण व्यवसायीको स्तर बृद्धि तथा नया“ दर्ता हुने प्रयोजनको लागि मान्य हुनेछैन ।

अनुसूची - ७

(दफा १४ उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

सार्वजनिक निर्माण कार्यको विवरण

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू
हरिनास गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
चित्रेभञ्ज्याङ्ग, स्याङ्गजा ।

विषय : निर्माण कार्य विवरण पेश गरेको ।

निर्माण व्यवसाय ऐन, २०५५ र निर्माण व्यवसाय नियमावली, २०५६ बमोजिम सार्वजनिक निर्माण कार्यको विवरण निम्नानुसार खुलाई पेश गरेको छु ।

१. निर्माण व्यवसायीको :-

(क) नाम :-

(ख) ठेगाना :-

२. कार्य योजनाको नाम :-

३. आयोजना । कार्यालयको :-

(क) नाम :-

(ख) ठेगाना :-

४. निर्माण व्यवसायी तर्फको इन्जिनियरको :-

(क) नाम :-

(ख) काम गरेको अवधि :-

(ग) नेपाल ईन्जिनियर्स एसोशियसनको सदस्यता नं. :-

५. मुख्य जनशक्ति :-

(क) प्राविधिक

(ख) अप्राविधिक

६. ठेक्का सम्पन्न भए बमोजिमको रकम.....

७. ठेक्का सम्भौता बमोजिमको रकम रु.

८. भेरियसन भए नभएको भएको भए :-

(क) बृद्धि भएको रकम रु.

(ख) कम भएको रकम रु.

९. निर्माण कार्यको संक्षिप्त विवरण :-

(क)

(ख)

(ग)

(घ)

१०. कार्य समापन प्रमाणपत्र प्राप्त मिति :-

११. ईजाजतपत्र नं. :-

छाप

दरखास्तवालाको

नाम :-

दस्तखत :-

मिति :-

अनुसूची-८
(दफा १४ उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

सार्वजनिक निर्माण कार्यको विवरण अभिलेख

सि. नं.	निर्माण व्यवसायीको नाम	ईजाजतपत्र नं.	निर्माण कार्यको नाम	आयोजना कार्यालयको नाम	आयोजना कार्यालयको नाम	कैफियत

अनुसूची - ९

(दफा १६ सँग सम्बन्धित)

सहुलियतमा पैठारी गरिएका सामानको विवरण

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू
हरिनास गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
चित्रेभञ्ज्याङ्ग, स्याङ्गजा ।

विषय : विवरण पेश गरेको ।

निर्माण व्यवसाय ऐन, २०५५ र निर्माण व्यवसाय नियमावली, २०५६ बमोजिम नेपालभित्र सहुलियतमा पैठारी गरिएको सवारी साधन, मेशिनरी औजार तथा अन्य यन्त्र, उपकरणको विवरण निम्न बमोजिम खुलाई पेश गरिएको छ ।

१. निर्माण व्यवसायीको:-

(क) नाम :-

(ख) ठेगाना :-

२. कार्य योजनाको नाम :-

३. ठेक्का सम्भौता नम्बर :-

४. सम्भौता अवधि :-

५. आयोजना । कार्यालयको:-

(क) नाम :-

(ख) ठेगाना :-

६. सहुलियतमा पैठारी गरिएको सामानहरूको विवरण :-

सि. नं.	विवरण	नमूना (मोडल)	क्षमता	निर्माण भएको साल	निर्माता कम्पनी	पैठारी गरेको मिति	लागेकोभंसार महशूल	कैफियत

७. सम्भौता बमोजिम सहूलियतमा भिकाउन पाउने सामानहरुको विवरण खुलेको वील अफ क्वान्टीटीको नक्कल यसै दरखास्त साथ पेश गरेको छु । यस दरखास्तमा उल्लिखित विवरण ठीक साँचो छ । भूढा ठहरे कानून बमोजिम सहूला बुभाउँला ।

छाप



दरखास्तवालाको

दस्तखत:-

नाम:-

मिति:-

अनुसूची - १०

कार्यविधिको दफा २ को उपदफा (१) र दफा ३ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित

क्र. सं.	निर्माण व्यवसायीको वर्ग	ईजाजतपत्र दस्तुर	ईजाजत पत्र नविकरण दस्तुर	वार्षिक शुल्क दस्तुर	ईजाजतपत्र नविकरण थप दस्तुर म्याद नाघेको ६ महिना वा बढी भएमा	ईजाजतपत्र प्रतिलिपि दस्तुर
१	घ	रु.३०००।००	रु.३०००।००	रु.१०००।००	रु.२०००।००	रु.५००।००

द्रष्टव्य : “घ” वर्गको निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि २०७५ बमोजिमका दफा ११ को उपदफा (१) बमोजिम म्यादभित्र ईजाजतपत्र नविकरण गराउँदा उपर्युक्तानुसार ईजाजतपत्र नविकरण दस्तुर र वार्षिक शुल्क तथा दफा ११ को उपदफा (४) बमोजिम नविकरण गर्दा वार्षिक शुल्कका अतिरिक्त ईजाजतपत्र नविकरण दस्तुरमा थप रु.२०००/- लिई नविकरण गरिनेछ ।

आज्ञाले,
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत